

## **KLAIPĖDOS UNIVERSITETO BENDRABUČIO VIDAUS TVARKOS TAISYKLĖS**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Klaipėdos universiteto Bendrabučio vidaus tvarkos taisyklės (toliau - Taisyklės) nustato Klaipėdos universiteto (toliau - Universiteto) bendrabučių vidaus tvarką.
2. Už efektyvų bendrabučio veiklos organizavimą, bendrabučio gyventojų (toliau - Gyventojų) apgyvendinimą ir iškėlimą, tvarką ir švarą bendrabutyje bei Taisyklių laikymąsi bendrabutyje atsako bendrabučio administratorius.
3. Sudarant apgyvendinimo bendrabutyje sutartį (toliau - Sutartis), kiekvienas Gyventojas savo parašu patvirtina, kad yra susipažinęs su Taisyklėmis ir įsipareigoja jų laikytis. Taisyklių nežinojimas neatleidžia Gyventojų nuo atsakomybės dėl Taisyklių nesilaikymo.
4. Klaipėdos universiteto bendrabučiuose yra apgyvendinami nuolatiniai, ištestinių studijų studentai, stojantieji, praktikantai, vizituojantys dėstytojai, užsienio studentai, universiteto svečiai.

### **II. APGYVENDINIMAS BENDRABUTYJE**

5. Vieta bendrabutyje skiriama KU Rektoriaus arba jo įgalioto asmens įsakymu.
6. Gyventoją bendrabutyje apgyvendina bendrabučio administratorius.
7. Gyventojai bendrabutyje apgyvendinami darbo dienomis nuo 8<sup>00</sup> val. iki 12<sup>00</sup> val. ir nuo 13<sup>00</sup> val. iki 16<sup>30</sup> val.
8. Prieš apsigyvendamas Gyventojas privalo sumokėti išankstinę įmoką (užstatą) ir pristatyti bendrabučio administratoriui kvitą už pirmąjį einamojo mėnesio apgyvendinimą. Pasirašyti Sutartį ir pasirašytinai susipažinti su Taisyklėmis:
  - 8.1. Užsienio šalių piliečiai, studentai, norintys gyventi Klaipėdos universiteto bendrabučiuose, prieš apsigyvendami privalo susimokėti išankstinę įmoką (užstatą) ir įmoką už visą mokslo semestrą.
9. Gyventojui, suderinus su administratoriumi, leidžiama naudotis savo baldais ir kitu inventoriumi. Už kambaryje ar bendro naudojimo patalpose paliktus asmeninius Gyventojų daiktus ar kitą turtą KU neatsako.
10. Bendrabutį rekonstruojant, kapitališkai remontuojant ar pertvarkant, taip pat siekiant kartu apgyvendinti pirmakursius, racionaliau panaudoti patalpas, taupyti energijos išteklius, gerinti komunalines paslaugas ar dėl kitų pagrįstų aplinkybių, bendrabučio administratorius gali perkelti Gyventoją iš vieno kambario į kitą, taip pat iš vieno bendrabučio į kitą be gyventojų sutikimo, pranešus apie tai raštu ne vėliau, kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas. Perkeliant esant galimybei, stengiamasi nepabloginti gyvenimo sąlygų.
11. Bendrabučio administratorius gali teikti siūlymus ir pastabas dėl Gyventojų perkėlimo iš vieno kambario į kitą, taip pat iš vieno bendrabučio į kitą. Priimant sprendimą atsižvelgiama į Bendrabučio administratoriaus pateiktus siūlymus ir pastabas.
12. Išsikeldamas iš bendrabučio, baigęs ar nutraukęs studijas, Gyventojas privalo sumokėti visus mokesčius, atlaisvinti ir pasirašytinai perduoti bendrabučio administratoriui tvarkingas gyvenamąsias patalpas, inventorių ir kambario raktus. Perdavimas vykdomas darbo dienomis nuo 8<sup>00</sup> val. iki 12<sup>00</sup> val. ir nuo 13<sup>00</sup> val. iki 16<sup>00</sup> val., penktadienį nuo 8<sup>00</sup> val. iki 12<sup>00</sup> val. ir nuo 13<sup>00</sup> val. iki 15<sup>45</sup> val.
13. Neiškėlęs Gyventojas iškeldinamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Gyventojas taip pat gali būti iškeldinamas nesuteikiant jam kitos gyvenamosios patalpos, vadovaujantis Taisyklių 18 ir 20 punktais.

14. Gyventojai gali būti perkelti iš vieno kambario į kitą, taip pat iš vieno bendrabučio į kitą, per 7 darbo dienas.
15. Už bendrabučių apgyvendinimo paslaugų teikimą ir tinkamą atsiskaitymų administravimą atsakingas Infrastruktūros paslaugų skyrius.
16. Infrastruktūros paslaugų skyrius inicijuoja ir koordinuoja skolų, susijusių su apgyvendinimu bendrabučiuose, išieškojimo klausimus.

### **III. BENDRABUČIO GYVENTOJO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

17. Gyventojas turi teisę:
  - 17.1. teikti pastabas ir pasiūlymus dėl gyvenimo, poilsio sąlygų gerinimo, tvarkos ir švaros bendrabutyje, bendrabučio pagalbinių patalpų ir gyvenamųjų kambarių remonto;
  - 17.2. kreiptis pagalbos į bendrabučio darbuotojus, o esant pagrindui, į saugos tarnybą ir policiją;
  - 17.3. naudotis virtuvėmis iki 24<sup>00</sup> val., dušais, išskyrus dušų sanitarinės priežiūros laiką, laikantis 19 punkte nurodytų taisyklių;
  - 17.4. bendrabutis uždaromas nuo 23<sup>00</sup> val. iki 6<sup>00</sup> val.;
  - 17.5. naudotis skalbyklos paslaugomis nuo 8<sup>00</sup> val. iki 20<sup>00</sup> val.;
  - 17.6. priimti svečius bendrabutyje nuo 8<sup>00</sup> val. iki 22<sup>00</sup> val., o penktadieniais, šeštadieniais ir oficialiai paskelbtų nedarbo (šventinių) dienų išvakarėse - iki 23<sup>00</sup> val. Svečiai registruojami svečių knygoje. Svečius priimantis Gyventojas yra solidariai atsakingas už jų elgesį ir veiksmus.
  - 17.7. pateikus laisvos formos prašymą administratoriui ir gavus iš jo leidimą, savo lėšomis pasigerinti gyvenimo sąlygas, atliekant bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar pakeitimo darbus, KU pagerinimo darbų nekompensuoja;
  - 17.8. rinkti bendrabučio tarybą.
18. Gyventojas privalo:
  - 18.1. gerbti ir nepažeisti kitų Gyventojų teisių ir teisėtų interesų;
  - 18.2. laiku mokėti mokesčius už apgyvendinimą bendrabutyje;
  - 18.3. palaikyti švarą ir tvarką kambariuose, taip pat bendro naudojimosi patalpose pagal sanitarinių higienos normų reikalavimus;
  - 18.4. laikytis visuotinai priimtų elgesio normų, nekelti triukšmo (nuo 22<sup>00</sup> val. iki 6<sup>00</sup> val. bendrabutyje turi būti tylu), naudotis muzikine aparatūra taip, kad netrikdytų bendrabučiuose ir aplinkiniuose namuose gyvenančių žmonių darbo ir poilsio;
  - 18.5. laikytis priešgaisrinės saugos reikalavimų;
  - 18.6. saugoti ir tausoti inventorių, neperduoti naudotis bendrabučio rakto kitiems asmenims;
  - 18.7. taupiai vartoti energijos išteklius, užtikrinant, kad išeinant iš kambario ar bendro naudojimo patalpų ar išvykstant iš bendrabučio ilgesniam laikui, patalpose nebūtų paliktas įjungtas apšvietimas, bėgantis vanduo, įjungti nenaudojami elektriniai prietaisai;
  - 18.8. sulaužius, sugadinus bendrabučio inventorių, įrangą ir kitą turtą ar pastebėjus bendrabučio inventoriaus, įrangos ar kito turto gedimą, nedelsiant informuoti bendrabučio administratorių, jeigu jo nėra - bendrabučio budėtoją;
  - 18.9. leisti bendrabučio, saugos tarnybos, policijos darbuotojams bet kuriuo paros metu užėti į kambarį, jei reikia užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi ar esant avarinei situacijai;
  - 18.10. pastebėjus Gyventojų veiksmus, kurie prieštarauja Taisyklėms apie pažeidimus nedelsiant informuoti bendrabučio administratorių, jeigu jo nėra bendrabučio budėtoją;
  - 18.11. atlyginti Universitetui savo ir savo svečių padarytą žalą;
  - 18.12. negrąžinus bendrabučio rakto, padengti jo įsigijimo išlaidas;
  - 18.13. išsikraustydamas iš bendrabučio, grąžinti bendrabučio patalynę, sumokėti už pragyventą laikotarpį, atiduoti kambario raktą bei inventorių bendrabučio administratoriui;

- 18.14. vykdyti teisėtus bendrabučio darbuotojų nurodymus, neprieštaraujančius Taisyklėms.
19. Gyventojas atsakingas už švaros ir tvarkos bei bendrabučio inventoriaus, įrangos ar kito turto saugojimą bei tausojimą kambaryje, bendro naudojimo patalpose ir bendrabučio teritorijoje.
20. Bendrabutyje draudžiama:
- 20.1. rūkyti (bauda už rūkymą bendrabučio kambariuose ir patalpose 20 Eur.);
  - 20.2. vartoti, gaminti ir platinti alkoholinius gėrimus;
  - 20.3. laikyti, vartoti (be gydytojo paskyrimo), gaminti ar platinti narkotines ar psichotropines medžiagas, žaisti azartinius žaidimus;
  - 20.4. savavališkai įleisti ar apgyvendinti neregistruotus svečius;
  - 20.5. lankytis svečiams, apsvaigusiems nuo alkoholio ar psichotropinių medžiagų;
  - 20.6. kelti triukšmą po 22<sup>00</sup> val.;
  - 20.7. naudoti pirotechnines priemones ar sprogmenis;
  - 20.8. bendro naudojimo patalpose palikti iš kambario išneštas buitines atliekas, bendro naudojimo patalpose palikti nešvarius indus ar asmeninį inventorių. Bendrabučio darbuotojai, bendro naudojimo patalpose radę nešvarius indus ar kitą asmeninį inventorių, siekiant užtikrinti higienos sanitarinių normų reikalavimų laikymąsi, turi įspėti Gyventojus, kad nešvarūs indai ar kitas inventorius būtų pašalintas. Jei po įspėjimo jie nepašalinami, darbuotojai turi teisę pašalinti juos iš patalpų patys;
  - 20.9. laikyti gyvūnus;
  - 20.10. laikyti ginklus, sprogstamąsias medžiagas, įrankius ar prietaisus su vidaus degimo varikliais, tepalus, benzina ar kitus degius skysčius;
  - 20.11. savavališkai persikelti į kitą kambarį;
  - 20.12. savavališkai pernešti bendrabučio inventorių;
  - 20.13. gadinti bendrabutyje ar jo teritorijoje esančią įrangą ir inventorių;
  - 20.14. išsikelti iš bendrabučio neinformavus bendrabučio administratoriaus;
  - 20.15. savavališkai atlikti bet kokius bendrabučio patalpų, įrangos remonto ar pakeitimo darbus;
  - 20.16. ant durų, langų ar sienų savavališkai tvirtinti antenas, plakatus ar kitus daiktus, kurie gali pabloginti gyvenamųjų patalpų būklę;
  - 20.17. kambariuose naudoti papildomus šildymo prietaisus;
  - 20.18. naudoti bendrabučio patalpas ūkinei ar komercinei veiklai;
  - 20.19. nepagarbiai elgtis, grasinti ar įžeidinėti bendrabučio darbuotojus, Gyventojus ir svečius.

#### **IV. BENDRABUČIO DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

21. Bendrabučio darbuotojai turi teisę:
- 21.1. bet kuriuo paros metu, savarankiškai atrakinę duris, užėti į kambarių blokuose esančius bendrojo naudojimo koridorius ir sanitarinius mazgus, patikrinti ar remontuoti ten esančius įrenginius (jei tuo metu kambariuose ir nėra nė vieno Gyventojų), bei užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi;
  - 21.2. užėti į kambarį pasibeldus;
  - 21.3. užtikrinant Taisyklių reikalavimų laikymąsi, tvarką ir švarą bendrabutyje, bendrabučio darbuotojai turi teisę patikrinti kambarius, bei norint atlikti remonto darbus užėti į kambarius, apie tai ne vėliau kaip prieš 1 d. d. darbo dieną, informavę Gyventoją. Gyventojas gali būti informuojamas el. paštu, rašytiniu pranešimu ar žodžiu. Gyventojai užtikrina, kad tuo laiku kas nors būtų kambaryje. Negavus atsakymo iš Gyventojų, laikoma, kad Gyventojas sutinka, kad darbuotojai patektų į kambarius;
  - 21.4. savarankiškai atrakinus duris užėti į kambarį, kai reikia užtikrinti Taisyklių laikymąsi, siekiant apgyvendinti naujus Gyventojus, atlikti skubius remonto darbus, esant avarinei situacijai ir kai gyventojų nėra arba jis neįleidžia į kambarį. Gyventojui nesant, į kambarį patenkama dalyvaujant liudytojui. Įėjimo faktas užfiksuojamas raštiškai ir vėliau su juo supažindinamas bent vienas kambario Gyventojas;

- 21.5. bendrabučio administratoriui kartu su bendrabučio tarybos atstovu patikrinus gyvenamąsias patalpas ir nustatčius, kad patalpose neužtikrinama švara ir tvarka pagal sanitarinių higienos normų reikalavimus, užsakyti valymo paslaugas, už kurias sąskaita pateikiama kambario ar kambarių Gyventojams, kurie naudojami patalpomis;
- 21.6. siekiant užtikrinti švarą ir tvarką pagal sanitarinių higienos normų reikalavimus bendro naudojimo patalpose, radus paliktus nešvarius indus ar kitą asmeninį inventorių, pašalinti šiuos indus ar inventorių iš patalpų;
- 21.7. skirti įspėjimus Gyventojams dėl Taisyklių pažeidimų ir teikti informaciją KU administracijai dėl nuobaudų skyrimo gyventojams;
- 21.8. vykdyti kitas funkcijas, siekiant užtikrinti Taisyklių reikalavimų laikymąsi.
- 22. Bendrabučio administratorius privalo:
  - 22.1. gerbti ir nepažeisti Gyventojų teisių ir teisėtų interesų;
  - 22.2. suteikti informaciją ir konsultacijas Gyventojams su apgyvendinimu ir gyvenimu bendrabutyje susijusiais klausimais;
  - 22.3. reguliariai, bet nerečiau kaip kas mėnesį teikti informaciją fakultetams bei Infrastruktūros paslaugų skyriui dėl įsiskolinusių studentų.

## **V. BENDRABUČIO VALDYMO ORGANAI, TEISĖS IR PAREIGOS**

- 23. Bendrabučio taryba yra sudaryta iš bendrabučio pirmininko, seniūnų ir KUSS atstovų. Pirmuosius Bendrabučio tarybos rinkimus inicijuoja ir organizuoja KUSS.
- 24. Bendrabučio tarybos nariais ir jos pirmininku gali būti renkami tik nuolatiniai studijų Universiteto studentai, to bendrabučio gyventojai. Tarybos narys gali būti tik tas Gyventojas, kuris Universiteto bendrabučiuose gyvena ilgiau nei pusę metų ir neturi galiojančių įspėjimų už Taisyklių pažeidimus. Tuo atveju, jei kandidatūros pirmininko pozicijai užimti neteikia nė vienas gyventojas – būtina išsirinkti tik aukšto seniūnus arba numatyti dedikuoti jų pareigas kambariams pagal iš anksto numatytą grafiką.
- 25. Bendrabučio aukšto seniūną (tarybos narį) ar ne lietuvių kalba šnekančios grupės atstovą kiekvienų mokslo metų rudens semestro pradžioje, iki spalio 15 dienos, atviru balsavimu paprasta balsų dauguma renka visuotinis aukšto Gyventojų susirinkimas. Šis susirinkimas laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė aukšto Gyventojų (50% + 1). Stebėtojo teisėmis gali dalyvauti bendrabučio administratorius, Studentų atstovybės narys, KU darbuotojas. Tarybos narys gali būti perrinktas daugiau negu pusės (50% + 1) aukšto Gyventojų pritarimu.
- 26. Bendrabučio tarybos pirmininką pirmame bendrabučio tarybos posėdyje renka naujai sudaryta bendrabučio taryba atviru balsavimu paprasta balsų dauguma. Susirinkimas laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip 2/3 tarybos narių. Į pirmininko pareigas gali kandidatuoti bet kuris bendrabučio aukšto seniūnas. Rinkimuose stebėtojo teisėmis dalyvauja bendrabučio administratorius. Pirmininkas renkamas 1 mokslo metams.
- 27. Bendrabučio tarybos funkcijos:
  - 27.1. prižiūrėti tvarką bendrabučiuose ir užtikrinti Taisyklių laikymąsi. Kilus incidentui pranešti bendrabučio administratoriui, o esant pagrindui, skambinti bendrosios pagalbos telefonu. Kiekvienas tarybos narys atsakingas už savo aukšto viešąją tvarką;
  - 27.2. atstovauti Gyventojų interesus ir teikti pastabas ir siūlymus dėl apgyvendinimo tvarkos, gyvenimo ir poilsio sąlygų bendrabutyje gerinimo, darbuotojų darbo organizavimo;
  - 27.3. siekti, kad Gyventojai nekeltų triukšmo nuo 22<sup>00</sup> val. iki 6<sup>00</sup> val.;
  - 27.4. prižiūrėti, kad Gyventojai taupiai vartotų energijos išteklius bei vandenį;
  - 27.5. prižiūrėti, kad bendrabutyje nebūtų vartojami alkoholiniai gėrimai ar psichotropinės medžiagos, rūkoma, žaidžiami azartiniai žaidimai;
  - 27.6. prireikus organizuoti Gyventojų susirinkimus ir juose dalyvauti;
  - 27.7. aktyviai dalyvauti bendrabučio gyvenime;

- 27.8. šaukti neeilinius rinkimus.
28. Bendrabučio tarybos pirmininko funkcijos:
- 28.1. vadovauti tarybai ir organizuoti jos veiklą;
  - 28.2. organizuoti tarybos ir Gyventojų susirinkimus ir juose dalyvauti;
  - 28.3. reikšti pastabas ir pasiūlymus dėl gyvenimo ir poilsio sąlygų gerinimo, taip pat tvarkos, švaros bendrabutyje bei darbuotojų darbo organizavimo;
  - 28.4. suteikti pagalbą bendrabučio administratoriui;
  - 28.5. suteikti pagalbą Gyventojams;
  - 28.6. prižiūrėti bendrą poilsio patalpų naudojimo tvarką ir aktyviai reikšti savo nuomonę dėl jų sąlygų pagerinimo;
  - 28.7. privalomai teikti aktualią informaciją Gyventojams;
  - 28.8. dalyvauti bendrabučio administratoriaus rengiamuose posėdžiuose.

## VI. MOKESČIAI

29. Išankstinės įmokos ir mokesčio už apgyvendinimą dydžiai tvirtinami Universiteto rektoriaus įsakymu.
30. Gyventojas privalo mokėti mokesčius Sutartyje nustatyta tvarka:
- 30.1. išankstinė įmoka (užstatas) ir įmoka už pirmąjį einamąjį mėnesį mokama prieš apsigyvenant bendrabutyje. Išankstinė įmoka Gyventojui grąžinama išsikėlus iš bendrabučio ir nutraukus Sutartį per 30 kalendorinių dienų Sutartyje nustatyta tvarka nuo raštu pateikto prašymo (prašymo forma pas bendrabučio administratorių ir KU internetiniame puslapyje) išankstinei įmokai (užstatui) grąžinti, jei Gyventojas yra visiškai atsiskaitęs už bendrabutį ir neturi kitų įsipareigojimų Universitetui;
  - 30.2. kitus Universitete nustatytus mokesčius – už elektrinių dviračių ir paspirtukų įkrovimą bendrabučio gyventojas moka 15,00 EUR/mėn. mokesťį (mokesťį taikyti laikotarpiu nuo balandžio 1 d. iki spalio 31 d.).
  31. Bendrabučio pirmininkams gali būti taikomas sumažintas iki 30 % mokesťis už gyvenimą bendrabutyje.
  32. Universitetas gali pilnai arba dalinai kompensuoti mokesťį už gyvenimą bendrabutyje šiems studentams:
    - 32.1. našlaičiams, pateikusiems atitinkamus dokumentus (mirties liudijimų kopiją, teismo nutarimą dėl tėvų valdžios apribojimo suteikimo, Gyventojų registro tarnybos pažymą ir pan.), taikomas 50 % nuolaidą nuo įsakymu patvirtintų apgyvendinimo įkainių.
  33. Asmenys, KU bendrabutyje gyvenantys 30 (trisdešimt) ir daugiau dienų, pasirašo su Universitetu Gyvenimo KU bendrabutyje sutartį (toliau - Sutartis), išankstinę įmoką ir bendrabučio administratoriui pateikia mokėjimo kvitą. Pasibaigus Sutarčiai mokesťis grąžinamas, jei Gyventojas yra visiškai atsiskaitęs už bendrabutį ir neturi kitų įsipareigojimų Universitetui.
  34. Asmenys, sudarę Gyvenimo KU studentų bendrabutyje sutartį, moka nustatytą mokesťį už pragyvenimą bendrabutyje tokia tvarka:
    - 34.1. bendrabučio gyventojas sumoka nustatytą mokesťį iki einamojo mėnesio 20 d. (dvidešimos) arba gali avansu mokėti mokesťį už kelis ateinančius mėnesius;
    - 34.2. laiku mokesčių nesumokėję gyventojai įsiskolinimą apmoka per 3 darbo dienas nuo gauto įspėjimo dėl skolos už apgyvendinimą bendrabutyje, jeigu įspėjime nenurodytas kitas terminas;
    - 34.3. laiku mokesčių nesumokėję studentai nebus prileidžiami prie egzaminų sesijos, informacija apie tokį faktą bus pavišinama bendrabučio mastu;
    - 34.4. papildomos apgyvendinimo mokesčio bei kitų įmokų mokėjimo sąlygos reglamentuojamos „Gyvenimo Klaipėdos universiteto bendrabutyje“ Sutartyje;
    - 34.5. bendrabučio gyventojas, prieš išvykdamas iš bendrabučio ilgesniam nei mėnuo laikotarpiui, privalo apie tai raštu pranešti bendrabučio administratoriui ir sumokėti už tą

- laikotarpį nustatytą mokestį. Atsisakęs mokėti mokestį, gyventojas privalo atlaisvinti gyvenamąją vietą kambaryje ir gražinti jam išduotą inventorių;
- 34.6. bendrabučio gyventojui išvykus iš bendrabučio iki einamojo mėnesio 15 d., mokestis skaičiuojamas už pusę mėnesio, po 15 mėnesio dienos - mokestis skaičiuojamas už visą mėnesį.
  - 34.7. visi asmenys, sumokėję nustatytą mokestį, turi pristatyti bendrabučio administratoriui įmokos kvitą ar pinigų pervedimo kopiją, įrodančią, kad už gyvenimą bendrabutyje ataskaitiniu laikotarpiu yra sumokėta visa suma. Ant apmokėjimo dokumento privalo būti nurodyti šie duomenys: bendrabučio pavadinimas, sutarties numeris ir bendrabučio gyventojų asmens kodas, kambario numeris;
  - 34.8. studentui, baigusiam studijas KU, leidžiama gyventi bendrabutyje iki Sutartyje numatyto termino pabaigos.
  35. Asmenims, kurie dėl nenumatytų aplinkybių (ne dėl KU kaltės), už drausmines nuobaudas ir/ar kitus pažeidimus, nurodytus Sutartyje ar Nuostatuose, privalėjo išsikelti anksčiau nei numatyta Sutartyje, sumokėtas mokestis už apgyvendinimą bendrabutyje negražinamas.
  36. Asmenys, gyvenantys bendrabutyje mažiau nei 30 d., apgyvendinimo mokesčius moka šia tvarka:
    - 36.1. nustatytą apgyvendinimo mokestį turi sumokėti per vieną kalendorinę dieną nuo apsigyvenimo bendrabutyje datos;
    - 36.2. asmenys moka papildomą vienkartinį mokestį už patalynę (moka neatsivežę asmeninės patalynės);
    - 36.3. asmenims, iš bendrabučio išsikėlus anksčiau nei buvo numatyta gyvenimo bendrabutyje sutartyje (ne dėl KU kaltės), sumokėtas mokestis negražinamas;
    - 36.4. nuolatinių sesijinių iššestinių studijų studentai norėdami apsigyventi Klaipėdos universiteto bendrabutyje turi rezervuoti esamas laisvas vietas. Atvykę į bendrabutį, šie studentai turi pateikti pažymą apie sesijos trukmę. Atsižvelgiant į pažymą, suteikiamas bendrabutis visam sesijos laikui. Už bendrabutį sumokama atvykimo dieną už visą laikotarpį, neišskiriant darbo, išeiginių, šventinių dienų, pagal nustatytus įkainius. Išvykus iš bendrabučio anksčiau, mokestis negražinamas.

## VII. NUOBAUDOS

37. Už Taisyklių pažeidimus skiriamos šios nuobaudos:
  - 37.1. įspėjimas (galioja 1 metus ir 6 mėnesius nuo skyrimo dienos);
  - 37.2. pašalinimas iš bendrabučio visam studijų laikotarpiui gavus antrą įspėjimą;
  - 37.3. ypatingu atveju Bendrabučio administratorius turi teisę siūlyti prasižengusį studentą šalinti iš Universiteto.
38. Įspėjimas skiriamas už šių taisyklių 19, 20 punktuose nurodytų draudimų nesilaikymą.
39. Visam studijų laikotarpiui iš bendrabučio šalinama už:
  - 39.1. alkoholinių gėrimų gamybą ir platinimą;
  - 39.2. narkotinių ar psichotropinių medžiagų laikymą, vartojimą, gamybą ar platinimą;
  - 39.3. atsisakymą atlyginti Universitetui padarytą žalą;
  - 39.4. įžūlų elgesį su bendrabučio darbuotojais, savo pareigas einančiais policijos ar saugos tarnybos darbuotojais;
  - 39.5. šiurkštų kitų Gyventojų teisių pažeidinėjimą;
  - 39.6. šiurkštų gaisrinės saugos reikalavimų pažeidimą, sukėlusį pasekmes.
40. Nuobaudą, nurodytą Taisyklių 38.1. ir 38.2. punktuose, administratoriaus teikimu, skiria Rektorius arba Rektoriaus įgaliotas asmuo.
41. Nuobaudą, nurodytą Taisyklių 38.3. punkte, komisijos sudarytos iš bendrabučio administratoriaus, bendrabučio tarybos pirmininko ir KUSS atstovo teikimu, skiria Rektorius arba Rektoriaus įgaliotas asmuo.
42. Apie nuobaudas informuojamas fakulteto dekanas.

43. Gavęs 38.2. ar 38.3. punkte nurodytą nuobaudą, Gyventojas privalo atlaisvinti kambarį per 5 (penkias) kalendorines dienas.
44. Iš bendrabučio pašalintas Gyventojas nuobaudos galiojimo laikotarpiu į bendrabutį neįleidžiamas. Ši nuostata netaikoma, jei iš bendrabučio dėl mokesčio už apgyvendinimą bendrabutyje nemokėjimą pašalintas Gyventojas lankymosi bendrabutyje metu jau yra likvidavęs skolą.
45. Ypatingu atveju, kai iš bendrabučio pašalintas Gyventojas neišsikelia iš bendrabučio per 7 kalendorines dienas nuo pranešimo apie pašalinimą gavimo dienos, toliau neteisėtai lankosi bendrabutyje ir pažeidžia tvarką, bendrabučio administratorius turi teisę siūlyti Rektoriui nusižengusį studentą šalinti iš Universiteto.
46. Nuobaudos skiriamos per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie įvykdytą Taisyklių pažeidimą. Apie tai pranešama gyventojui. Bendrabučio administratorius Gyventoją apie paskirtą nuobaudą, esant galimybei, supažindina pasirašytinai. Gyventojas, nesutinkantis su tokiu sprendimu, turi teisę kreiptis į Infrastruktūros paslaugų skyriaus vedėją.

### **VIII. TAISYKLIŲ PAKEITIMAS**

47. Taisyklės ar atskiri jų punktai gali būti papildomi arba keičiami rektoriaus įsakymu.
48. Taisyklės įsigalioja nuo jų patvirtinimo rektoriaus įsakymu datos.

-----